

Antrag für einen „Key-Fob“
zur bargeldlosen Essensbestellung

Schüler/in Lehrer/in
(bitte ankreuzen)

Vor- und Nachname, Klasse:

Adresse:

Telefonnummer:

bitte ankreuzen:

Christine-Koch-Hauptschule

Erich-Kästner-Realschule

Gymnasium Schmallenberg

Datum, Unterschrift der Eltern
bzw. der Lehrkraft

Ich wünsche einen maximalen Tagesverzehr
für diesen Keyfob über _____ €.

Quittierung Pfand-Einnahme:

Wir haben 10,-€ inkl. MwSt. als Pfand für den
Key-Fob erhalten.

Datum & Unterschrift Mitarbeiter/in

Bargeldlose Menübestellung per „Key-Fob“

Schritt 1: Erwerb eines „Key-Fob“

Grundlage für den bargeldlosen Essens-kauf zur Mittagsverpflegung ist der Erwerb eines „Key-Fob“. Für den persönlichen Chip sind 10,00€ Pfand zu zahlen. Das Pfandgeld wird bei Rückgabe des unbeschädigten „Key-Fob“ erstattet.

Schritt 2: Aufladen des Guthabens

Die Aufladung erfolgt per Banküberweisung. Hierzu überweisen Sie den gewünschten Betrag auf das folgende Konto bei der Sparkasse (BIC: WELADED1MES): IBAN DE82 4645 1012 0000 0955 70. Kontoinhaber ist die Akademie Bad Fredeburg GmbH. Im Verwendungszweck geben Sie den Namen des Kindes (z.B. Lisa Mueller) und die Nummer des „Key-Fob“ an. Diese Angaben sind unbedingt erforderlich. Die Bearbeitung kann je nach Bank zwei bis drei Werktage in Anspruch nehmen.

Schritt 3: Essen bestellen

Über das Internet und die Seite www.opc-asp.de/schmallenberg/ melden Sie sich an um die Menüauswahl vorzunehmen. Hier sehen Sie die Menüpläne der nächsten Tage und Wochen, eine Bestellübersicht und das aktuelle Guthaben des „Key-Fob“. Die Bestellung sollte spätestens am Vortag erfolgen, sodass unsere Küche entsprechend einkaufen und planen kann.

Alternativ kann mit dem „Key-Fob“ im Schulzentrum Schmallenberg am Menübestellterminal in der Mensa bestellt werden. Der Key-Fob wird vor das Sichtfenster des Terminals gehalten. Dann sind Guthaben und die aktuellen Menüpläne einzusehen und die Bestellung kann vor Ort erfolgen. Hier gilt: bitte vor der 1. großen Pause bestellen.

Sollte eine Bestellung mit dem „Key-Fob“ zum Beispiel aus technischen Gründen nicht möglich sein, so haben die Schüler/innen jederzeit die Möglichkeit, sich ein bar-Ticket für 2,80€ vor Ort zu kaufen. Schüler/innen der Christine-Koch-Hauptschule können sich auch im Sekretariat melden. Auch hier gilt: bitte vor der 1. großen Pause bestellen.

Schritt 3: Essen abholen

In der Mittagespause wird dann der „Key-Fob“ an der Essensausgabe in der Mensa ausgelesen. Unsere Mitarbeiter/innen sehen dann die Bestellung (z.B. Menü 2 = vegetarisches Menü) und geben das Mittagessen entsprechend aus.

Schüler/innen die den „Key-Fob“ vergessen haben melden sich bitte bei einem der Mitarbeiter/innen um die Bestellung zu überprüfen. Wir bitten um Verständnis, dass diese Überprüfung mit einer kurzen Wartezeit verbunden sein kann.

Der „Key-Fob“ kann ebenfalls zum bargeldlosen Einkauf in den Pausen genutzt werden. Hier werden Snacks wie Schnitzelbrötchen, Pizza, Laugenstangen usw. angeboten. Alle Ausgaben können jederzeit über den Login www.opc-asp.de/schmallenberg/ eingesehen werden. Für individuelle Einstellungen (Einrichten eines maximalen Tagesverzehrs, Sperren von Produkten z.B. Fruchtsaftgetränke usw.) stehen wir Ihnen gerne zur Verfügung.

Akademie Bad Fredeburg
Bewirtschaftungsgesellschaft mbH
Sitz der Gesellschaft:
Johannes-Hannel-Weg 1
57392 Schmallenberg

Geschäftsführer: Ulrich Hoffmann
Kontakt:
T. 02574-9110 Mo-Fr, 8-13 Uhr
E. info@mbc-suedwestfalen.de
Mensa: 0255-52432663

Bankverbindung:
Sparkasse Mitteln im Sauerland
IBAN: DE82 4645 1012 0000 0955 70
SWIFT BIC: WELADED1MES